



Werkplan 2020

Maart 2020

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Werkgroep Wmo.....	4
Werkgroep Participatie.....	5, 6, 7
Werkgroep Jeugd.....	8, 9
Dagelijks Bestuur.....	10
Communicatie en scholing.....	11

Voorwoord

In het voor u liggende werkplan 2020 zet de ASD Schouwen-Duiveland op hoofdlijnen uiteen wat de aandachtsgebieden zijn waarop adviezen, gevraagd en ongevraagd, zullen worden uitgebracht. Als leidraad dient uiteraard de uitvoeringsagenda van de gemeente, zij het dat het ambitieniveau van de gemeente sterk onder druk komt te staan door de opgelegde bezuinigingen. Het lijkt hierdoor een spannend jaar te worden voor het sociale domein, en dus voor de Adviesraad. Verder worden ook de acties door de gemeente op basis van de resultaten van de brede evaluatie sociaal domein gevolgd, waarbij steeds het inwonersperspectief centraal zal staan. Dit is ook in overeenstemming met de aanbevelingen uit de evaluatie die van de Adviesraad Sociaal Domein zelf is gemaakt door bureau BMC in opdracht van de gemeente. Dit betekent dat meer nog dan voorheen wij input zullen vragen van de inwoners van dit eiland en professionals werkzaam in het sociaal domein, vertegenwoordigd in onze werkkamers.

Werkgroep Wmo

Thema's:	Welke concrete acties worden er genomen
1. Bereikbaarheid	Evalueren genomen maatregelen in 4 ^e kwartaal 2020 (Lokale Inclusie Agenda)
2. Eenzaamheid	a. Betrekken werkkamer bij signalering. b. Een rol bij het communicatieplan van de gemeente. c. Betrekken van werkkamers jeugd en participatie.
3. Opvang en wonen met zorg	a. Bijeenroepen werkkamers jeugd en Wmo b. Advies 2 ^e kwartaal
4. Onafhankelijke cliëntondersteuning	Evalueren

Werkgroep Participatie

Thema's:	Welke concrete acties worden er genomen
<p>1. Invoering aanpassing Wet Inburgering</p> <p>Situatieschets</p> <p>De huidige Inburgeringswet die sinds 2013 van kracht is, blijkt weinig succesvol te zijn. Deze wet sluit onvoldoende aan bij de leefwereld en de mogelijkheden van de nieuwkomers. Zo blijkt dat van de in 2015 ingestoomde statushouders er momenteel slechts 17% betaald werk heeft. Met ingang van 1 januari 2021 wordt daarom de nieuwe Wet inburgering ingevoerd.</p> <p>Het doel van het nieuwe inburgeringsstelsel wordt zonder meer onderschreven door de ASD, namelijk dat mensen die verplicht inburgeren op korte termijn volwaardig mee kunnen doen in de maatschappij, bij voorkeur via betaald werk. Dat betekent:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Een tijdige start: nieuwkomers moeten vanaf het begin meedoen in Nederland. • Een snel traject: de inburgering moet niet te lang duren. • Maatwerk: de inburgering moet aansluiten op de behoefte van de nieuwkomers. • Dualiteit: combineren van taal leren en participeren, bijvoorbeeld vrijwilligerswerk, een opleiding of een (betaalde) baan. • Borgen kwaliteit inburgeringsaanbod <p><u>Rol gemeente</u></p> <p>Vanaf 1 januari 2021 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de regie</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) In kaart brengen welke voornemens de gemeente heeft rond de uitvoering van de nieuwe inburgeringswet. b) Meedenken in de conceptuele fase. c) Aansluiten bij de gemeentelijke uitvoeringsagenda 2020, hoofdstuk E13, met name de punten: huisvesting, inkoop/aanbesteding inburgeringstrajecten, leerroutes (taal) en arbeidsparticipatie. d) Met uitvoeringsorganisaties en ervaringsdeskundigen inventariseren waar de pijnpunten liggen en welke mogelijkheden er zijn voor optimalisering van het beleid. e) Concluderen en adviseren.

op de inburgering van hun nieuwkomers. Vanuit die regierol volgen de volgende taken:

- Brede intake: in kaart brengen van de persoonlijke situatie en leerbaarheid van de nieuwkomer
- Opstellen Persoonlijk plan Inburgering en Participatie in overleg met de nieuwkomer waarin het leren van het Nederlands een belangrijk element vormt.
- Inburgeringsaanbod en reële prijs (aanbodplicht gemeenten) dat aansluit bij de leerroute en andere elementen die in het PIP zijn vastgelegd.
- Volgen voortgang van het inburgeringstraject van de nieuwkomer
- Maatschappelijke begeleiding met als doel het versterken van de zelfredzaamheid en de participatie van statushouders..
- Ontzorgen van statushouders (financieel)
- Toezien op kwaliteit van het inburgeringsaanbod

2 Laaggeletterdheid

Situatieschets

Laaggeletterdheid of functioneel analfabetisme, houdt in dat mensen moeite hebben met de taalvaardigheden lezen en/of schrijven.

Mensen die laaggeletterd zijn, zijn geen analfabeten. Ze kunnen wel lezen en schrijven, maar beheersen niet het eindniveau vmbo of niveau mbo-2/3. In Nederland hebben 2,5 miljoen mensen van 16 jaar en ouder moeite met lezen, schrijven en/of rekenen. Dat staat gelijk aan 18% ofwel ongeveer 1 op de 6 Nederlanders. Dat betreft zowel personen met een migratie-achtergrond als personen met een

Vanuit de ambitie om Schouwen-Duiveland te ontwikkelen tot een volledig inclusieve samenleving vraagt de ASD aandacht voor het dossier "laaggeletterdheid". Daarbij behoren de volgende actiepunten:

- In kaart brengen wat de wettelijke kaders zijn.
- Bij de gemeente informatie inwinnen op welke wijze daaraan uitvoering wordt gegeven.
- Met uitvoeringsorganisaties en ervaringsdeskundigen

<p>Nederlandse achtergrond. Het gevolg hiervan is dat velen problemen ervaren met maatschappelijke participatie. Verondersteld mag worden dat dit probleem ook in de gemeente Schouwen-Duiveland speelt.</p> <p>In de inburgeringswet die van kracht is vanaf 1 januari 2021 wordt veel aandacht besteed aan het leren van het Nederlands. Dit betreft exclusief de nieuwkomers. Personen met een Nederlandse achtergrond vallen hier buiten.</p> <p>Deze groep heeft echter te kampen met dezelfde maatschappelijke gevolgen van laaggeletterdheid als de nieuwkomers zoals bijvoorbeeld schaamte, sociale uitsluiting en werkloosheid.</p>	<p>inventariseren waar de pijnpunten liggen en welke mogelijkheden er zijn voor optimalisering van het beleid.</p> <ul style="list-style-type: none">• Concluderen en adviseren.
--	--

Werkgroep Jeugd

Thema's:	Welke concrete acties worden er genomen
<p>1 Financiële tekorten in de jeugdzorg</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Werkkamergesprekken m.b.t. knelpunten en kansen b. Aansluiten bij uitvoeringsagenda en planning c. Concluderen en adviseren <p>Punten A20,A 28, A3</p>
<p>2. Woonruimte (dakloze) jongeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Inventarisatie aansluiting uitvoeringsagenda gemeente b. Onderzoeken actuele situatie, knelpunten, kansen middels werkkamergesprekken c. Aansluiten bij uitvoeringsagenda d. Concluderen en adviseren <p>Punten C11a, C11b, H</p>
<p>3. Toekomstbestendigheid</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Inventarisatie aansluiting uitvoeringsagenda gemeente b. Analyseren van de input vanuit de werkkamer jeugd en aanvullen gegevens c. Concluderen en adviseren

4. Milieuzorg op school (MOS)

- a. Inventarisatie aansluiting uitvoeringsagenda gemeente
- b. Onderzoeken actuele situatie, mogelijkheden, kansen middels werkkamergesprekken.
- c. Aansluiten bij uitvoeringsagenda
- d. Concluderen en adviseren
Punten A14, E13

Dagelijks Bestuur ASD

Het bestuur fungeert als bevoegd gezag van de ASD Schouwen-Duiveland en draagt zorg voor de overall procesbewaking. Het DB zorgt ervoor dat de randvoorwaarden worden vervuld zodat de ASD in 2020 effectief en efficiënt kan opereren. Het DB is het formele instroom-/contactpunt voor de gevraagde adviezen op beleidsdocumenten vanuit het proces van de gemeentelijke besluitvorming, en ongevraagde adviezen vanuit de leden van de adviesraad, al dan niet na raadpleging van de werkkamers.

Speerpunten	Wat willen we bereiken
Borging leden ASD	Begin 2020 zal de gewenste vervanging/aanvulling van twee leden geëffectueerd zijn. Behoud van leden is prioriteit.
Evaluatie ASD	Evaluatie van het functioneren van de Adviesraad Sociaal Domein in 2020
Uitvoeringsagenda gemeente	Integrale beleidsnotitie Sociaal Domein op basis van evaluatie. De onderwerpen die tussen wal en schip raken onder de aandacht brengen en zoeken naar de wijze waarop deze wel de noodzakelijke aandacht krijgen. Indien relevant zorgen voor de koppeling met een van de werkkamers. Bij werkkamer - overstijgende onderwerpen samenhang realiseren.
Gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen	Voortzetting manier van werken met werkkamers en gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen in relatie tot de uitvoeringsagenda gemeente.
Monitoren en signaleren	Na de gerealiseerde beleidsnota's en de aandacht die de uitvoerende kant opeist, zal onze taak vooral ook monitorend en signalerend van aard worden.
Regionale overlegmomenten	In 2020 wordt het regionaal overleg voortgezet. Tweemaal per jaar komen de voorzitters van de Adviesraden Zeeland bij elkaar voor een regionale afstemming.

Contacten met gemeente en wethouder	Regelmatig overleg met gemeente en wethouder
-------------------------------------	--

Communicatie

Concretiseren van het inzetten van sociale media	Opzetten van een Facebook pagina met een link naar de website. Het borgen en actueel houden van content op de website.
Werkkamers: borgen representativiteit deelnemers	Actualiseren contactenpoule; waar nodig uitbreiden met ervaringsdeskundigen.
Vergroten bekendheid ASD bij de burger	Inzetten van lokale media (Wereldregio).

Scholing

Scholingsbehoefte inventariseren	Deelname aan cursussen of in-house training, hiermee is al begin gemaakt met de training "Adviseren kun je leren" bij De Koepel door drie leden; verder o.a. behoefte aan training Verdieping gebruik Sociale Media.
----------------------------------	--